

AVIS DE RECRUTEMENT

Poste : Gestionnaire de Prêt Microfinance (GP)

Conditions du poste

- Poste basé à **Lomé** ;
- Rattachement fonctionnel : **Responsable d'Agence** ;
- Contrat : CDD/CDI
- Rémunération : **Selon la grille salariale** ;
- Disponibilité : **Immédiate**



1. Définition et mission

Le **Gestionnaire de Prêt** assure la gestion complète du processus de crédit, son suivi, son remboursement et le recouvrement le cas échéant. Il analyse les demandes, vérifie la solvabilité des clients et la solvabilité de leurs garanties, participe à la mise en place des prêts conformément aux procédures internes.

Profil recherché

Formation : BAC + 3 en Gestion financière, Comptabilité Contrôle Audit

Expérience professionnelle : 03 à 05 ans d'expérience minimum, dont :

- au moins **03 ans au poste de Gestionnaire de prêt ou autre poste équivalent** ;
- expérience avérée en **IMF / SFD / Banque ou institution financière réglementée**.

2. Qualités personnelles exigées : sens d'analyse financière et d'interprétation correcte des données financières et comptables des clients, Intégrité et indépendance d'esprit irréprochables ; Fermeté professionnelle et courage managérial ; Rigueur méthodologique et sens du détail.

3. Dossier de candidature : Une lettre de motivation ; Un curriculum vitae détaillé ; Copies des diplômes ; Les références professionnelles vérifiables.

4. Clause de sélection : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés. L'Institution se réserve le droit de ne donner suite à aucune candidature si les profils reçus ne répondent pas strictement aux exigences du poste.

Les dossiers de candidature doivent être envoyés au plus tard le 31 mars 2026 (À l'attention du Directeur Général)

A l'adresse suivante : recrutinfosimf@gmail.com

NB : Les profils uniquement théoriques ne seront pas retenus.

La Direction générale